

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

*О.Л. Щетинина*

О.Л. Щетинина

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ «Сузунский детский сад №3»

*С.Е. Франк*

С.Е. Франк

« 19 » 02 2021 года

Введено в действие приказом № 46  
от 19 февраля 2021 года

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 2

### ВОСПИТАТЕЛЯ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"».
- 1.2. Воспитатель принимается и освобождается от должности руководителем дошкольного образовательного учреждения (далее – ДОУ).
- 1.3. Воспитатель непосредственно подчиняется заведующему и старшему воспитателю.
- 1.4. Рабочая неделя воспитателя составляет 36 часов.
- 1.5. В своей работе руководствуется:
  - Конституцией РФ;
  - Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
  - законодательными актами РФ;
  - Типовым положением о дошкольной образовательной организации;
  - правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты;
  - СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
  - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
  - Приказом Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 г. № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;
  - Уставом и локальными актами ДОУ;
  - правилами внутреннего трудового распорядка; Коллективным договором;
  - приказами и распоряжениями заведующего;
  - настоящей должностной инструкцией;
  - Трудовым договором и Договором с родителями (законными представителями ребенка) и др.
- 1.6. Воспитатель должен знать:
  - приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
  - законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
  - Конвенцию ООН о правах ребенка, инструкцию по охране жизни и здоровья детей;
  - педагогику, детскую, возрастную и социальную психологию;
  - психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей;
  - возрастную физиологию и гигиену;
  - методы, формы и технологию мониторинга деятельности воспитанников;
  - педагогическую этику;
  - теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени воспитанников;
  - новейшие достижения в области методики дошкольного воспитания;
  - современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации личностно-ориентированного образования;
  - методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
  - технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
  - основы экологии, экономики, социологии;
  - трудовое законодательство;
  - основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и

- браузерами, мультимедийным оборудованием;
- правила внутреннего трудового распорядка ДОУ;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- санитарно-эпидемиологические требования к организации образовательного процесса.

1.7. Воспитатель должен соблюдать Конвенцию ООН о правах ребенка.

## 2. Требования к квалификации

2.1. Воспитатель должен иметь высшее или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительную профессиональную подготовку по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

2.2. Воспитатель должен обладать основными компетенциями в организации:

- мероприятий, направленных на укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие;
- различных видов детской деятельности и общения воспитанников;
- образовательной деятельности по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками образовательной организации;
- в методическом обеспечении воспитательно-образовательного процесса;
- владении информационно-коммуникационными технологиями и умением применять их в воспитательно-образовательном процессе.

2.3. На основе приказа Министерства образования и науки РФ от 24 марта 2010 года № 209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений» педагогический работник может обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации или предъявляемым к первой квалификационной категории, имея стаж не менее 2 лет.

Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания;
- имеют стабильные результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показателями динамики их достижений.

Педагогический работник может обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации или установлении соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не ранее чем через 2 года после установления первой квалификационной категории.

Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;
- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- имеют стабильные результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показателями динамики их достижений, в т.ч. с учетом результатов участия воспитанников во всероссийских конкурсах, соревнованиях;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоении новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания.

## 3. Должностные обязанности

3.1. Воспитатель осуществляет:

- деятельность по воспитанию, образованию и развитию воспитанников, обеспечивая выполнение общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС и годовым планом организации;
- тщательный присмотр за вверенными ему детьми в строгом соответствии с требованиями по охране жизни и здоровья детей в помещениях организации, на детских прогулочных площадках;

- наблюдение за поведением детей в период адаптации и создание благоприятных условий для легкой адаптации;
- изучение индивидуальных способностей, склонностей и интересов детей;
- создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности воспитанников, содействие росту их познавательной мотивации и развитию способностей в различных формах организации детской деятельности;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по вопросам реализации основной общеобразовательной программы, стратегии и тактики воспитательно-образовательного процесса, сотрудничества с детским садом и социумом.

### 3.2. Воспитатель планирует и организует:

- жизнедеятельность воспитанников, разнообразную игровую деятельность, самостоятельную и совместную деятельность детей и взрослых по освоению основной общеобразовательной программы при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования и внутренним регламентом жизнедеятельности группы;
- непосредственно образовательную деятельность в соответствии с общеобразовательной программой и регламентом образовательной услуги в тесном контакте со специалистами организации на основе интеграционного взаимодействия при реализации образовательных областей;
- оснащение развивающей предметно-пространственной среды группы;
- выставки детских работ;
- досуг детей и другие мероприятия с детьми в соответствии с годовым планом;
- участие детей в конкурсах разного уровня (для получения соответствующей квалификационной категории).

### 3.3. Воспитатель обеспечивает:

- выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду;
- выполнение общеобразовательной программы дошкольного образования;
- индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка;
- уровень достижения воспитанниками планируемых результатов освоения образовательных областей и динамики формирования качеств, соответствующий ФГОС;

### 3.4. Владеет современными, инновационными технологиями и методиками и эффективно применяет их в практической профессиональной деятельности.

### 3.5. Воспитатель доводит:

- информацию до каждого родителя о продвижении ребенка в освоении программы через различные формы;
- информацию медицинской сестре об отсутствующих детях, выясняет причину их отсутствия;
- информацию о проблемах в развитии воспитанников специалистами медицинской и психологической службы.

### 3.6. Воспитатель участвует:

- в проведении комплексных мероприятий, способствующих укреплению здоровья, психофизическому развитию детей, ведет пропаганду здорового образа жизни;
- в обогащении развивающей предметно-пространственной среды группы в соответствии с возрастом детей;
- в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям);
- в работе по проведению родительских собраний и иных формах взаимодействия с семьей;
- в педсоветах и других формах методической работы в организации, методических объединениях, семинарах и других мероприятиях, организуемых ММЦ;
- в распространении собственного опыта в области повышения качества образования.

### 3.7. Проявляет выдержку и педагогический такт в общении с детьми, их родителями и коллегами.

### 3.8. Приходит на смену за 10 минут до начала рабочего дня. Сдает смену лично второму воспитателю, передает детей по списку.

### 3.9. Поддерживает порядок на своем рабочем месте, в групповых помещениях и на участке для прогулок. Проводит санитарно-гигиеническую обработку игрушек в соответствии с требованиями СанПиН. Бережно использует имущество организации, методическую литературу, пособия.

### 3.10. Воспитатель координирует:

- работу младшего воспитателя (помощника воспитателя) в рамках единого воспитательно-образовательного процесса в группе, соблюдая санитарно-гигиенический режим и основные

режимные моменты жизнедеятельности детей.

- 3.11. Воспитатель ведет:
- таблицу учета посещаемости детей;
  - документацию воспитателя согласно номенклатуре дел в организации в соответствии с приказом.
- 3.12. Проходит медицинский осмотр строго по графику в нерабочее время.
- 3.13. Осваивает дополнительные профессиональные образовательные программы профессиональной переподготовки или повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов) не реже, чем каждые 3 года.
- 3.14. Воспитатель содействует:
- всестороннему развитию воспитанников через разные формы и виды детской деятельности;
  - формированию общей культуры личности, социализации, развитию познавательных интересов детей;
  - развитию общения воспитанников, решению проблем в общении со сверстниками и взрослыми.
- 3.15. Воспитатель соблюдает:
- права и свободы воспитанников, содержащиеся в Федеральном законе «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
  - правила и нормы охраны труда и противопожарной защиты, санитарно-гигиенические нормы и требования;
  - трудовую дисциплину и Правила трудового распорядка, должностную инструкцию.
- 3.16. Воспитатель обеспечивает:
- охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса;
  - строгое выполнение установленного режима дня и расписания непосредственно организованной деятельности;
  - выполнение требований заведующего, медицинской сестры, старшего воспитателя связанных с педагогической работой и охраной жизни и здоровья детей.

#### 4. Права

- 4.1. Воспитатель имеет права, предусмотренные Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, Коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами ДОУ.
- 4.2. Воспитатель в пределах своей компетенции имеет право:
- принимать участие в работе творческих групп;
  - вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
  - вносить предложения при разработке образовательной программы и годового плана организации;
  - выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной организацией;
  - представлять свой опыт работы на педагогических совещаниях, методических объединениях, родительских собраниях, отчетных итоговых мероприятиях и в печатных изданиях специализированной направленности;
  - знакомиться с проектами решений руководителя дошкольной организации, касающимися его деятельности;
  - требовать от администрации организации создания условий, необходимых для выполнения профессиональных обязанностей;
  - участвовать в работе органов самоуправления.
- 4.3. Воспитатель имеет право на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда и получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте.

#### 5. Ответственность

- 5.1. Воспитатель несет персональную ответственность:
- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации;
  - за правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;
  - по причине материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и

гражданским законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушений Устава организации, условий Коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, настоящей должностной инструкции, приказов заведующего воспитатель подвергается дисциплинарным взысканием в соответствии со статьей 192 ТК РФ.

5.3. За применение методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, педагог может быть уволен по ст.336, п.2 Трудового кодекса РФ.

Контроль за исполнением инструкции воспитателем возлагается на старшего воспитателя.

С инструкцией ознакомлен. Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

Маш / подпись / Решнизова Жанна Викторовна / расшифровка подписи

« 22 » апрель 20 21 года